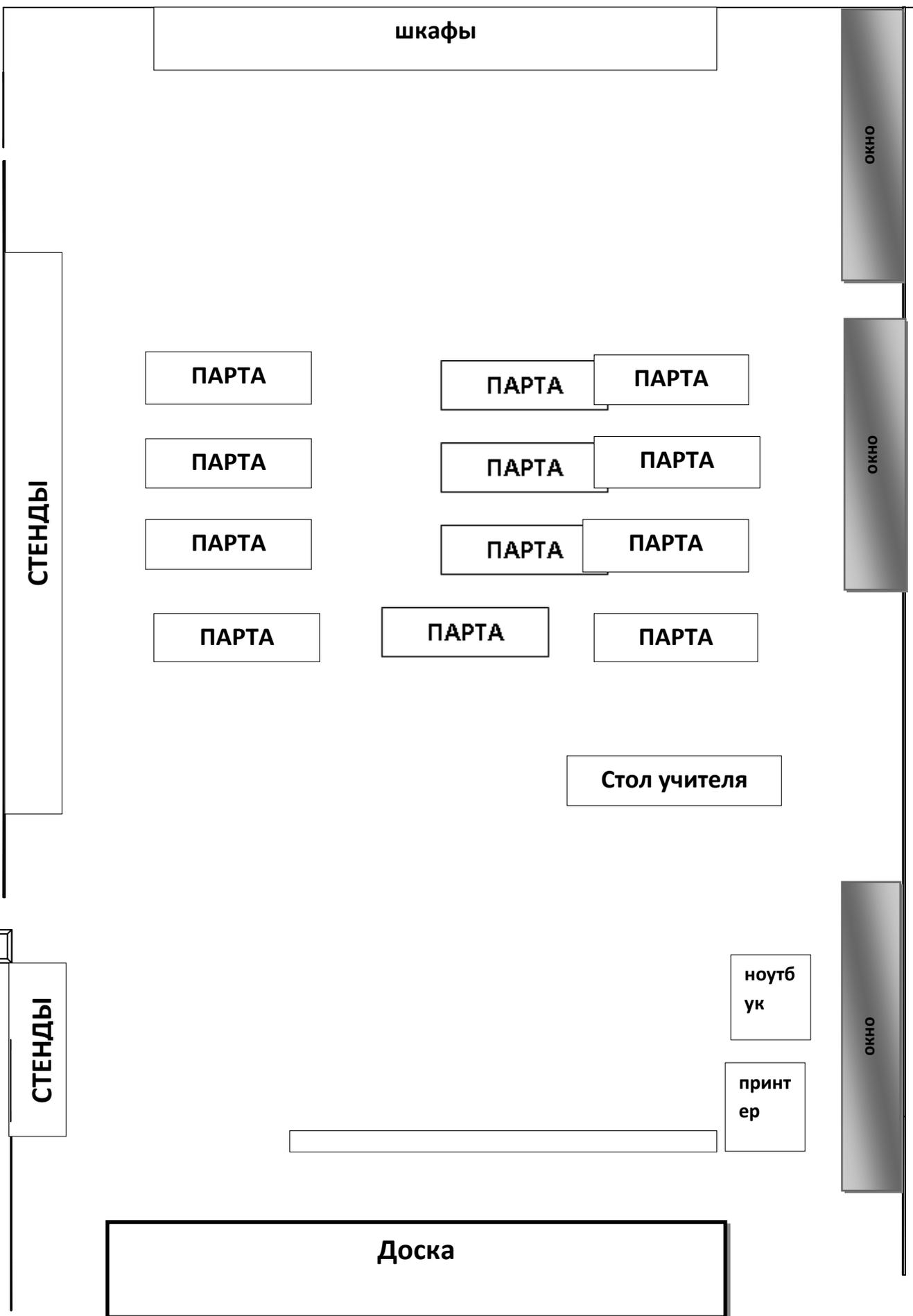


ПЛАН – СХЕМА КАБИНЕТА



Содержание «Паспорта кабинета»

1. Пояснительная записка.
2. Анализ работы кабинета литературы и искусства за 2016-2017 учебный год
3. Задачи кабинета литературы и искусства за 2017-2018 учебный год
4. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.
5. План – схема кабинета
6. График работы кабинета литературы и искусства 2017-2018 учебный год
7. План работы кабинета литературы и искусства на 2017-2018 учебный год
8. Обязанности работников кабинета литературы и искусства
9. Правила пользования кабинетом литературы и искусства
10. Учебно – методическая и справочная литература
11. Оборудование кабинета литературы и искусства
12. Перспективный план развития кабинета
13. Учебно-методическая деятельность

Пояснительная записка

Учебные кабинеты открывают неограниченные возможности совершенствования методов обучения и воспитания. Организация в школах учебных кабинетов способствуют повышению культуры работы учителя, его квалификации, качества знаний учащихся, привитию навыков самостоятельной работы.

Учебный кабинет литературы и искусства– учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная и внеклассная работа с учащимися средних и старших классов.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Назначение кабинета: кабинет предназначен для организации учебно-воспитательного процесса учащихся средних и старших классов.

Площадь кабинета: 46,32 м²

Число посадочных мест:24

Тип освещения: люминесцентный

Анализ работы кабинета литературы и искусства в 2016 – 2017 учебном году.

Кабинет литературы и искусства в 2016 – 2017 учебном году использовался для проведения уроков учителем Жигаревой Евгенией Алексеевной. В кабинете обучались учащиеся 5-11 классов.

Систематически обновлялись стенды. Пополнялся экзаменационный материал (в электронном виде). Варианты Кимов для проведения аттестации учащихся распечатывались по мере надобности.

Соблюдение гигиенических требований

Стены кабинета светлого цвета. Он действует успокаивающе, способствует созданию рабочей дисциплины на уроке. Парты и мебель под цвет дерева не раздражают зрение.

В кабинете достаточная освещенность.

Оснащение кабинета учебным оборудованием

Кабинет оснащен техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран. В кабинете имеются выпускаемые промышленностью средства обучения, которые могут быть использованы в соответствии с действующими учебниками и программами: таблицы.

Выполнение требований к оформлению интерьера кабинета

Интерьер кабинета не перегружен. Важнейшим элементом интерьера кабинета должна служить передняя стена и зона около нее. На стене классная доска. Вся доска обладает магнитными свойствами для демонстрации с помощью магнитов. Рядом с доской находится экран для показа мультимедийных презентаций.

Имеется паспорт кабинета, в котором отображены основные моменты функционирования учебного кабинета.

Проанализировав условия, оборудование и дидактическое оснащение предметного кабинета выявлены отдельные составляющие, нуждающиеся в той или иной доработке в соответствии с требованиями инструктивных документов. Оценив ресурсы и резервы кабинета (возможности школы, практические навыки учащихся) спланирована «реконструкция» кабинета в соответствии с официальными требованиями. Выделены те составляющие обустройства, недостаток которых учитель может компенсировать сам и которые составят содержание развития кабинета как дидактического средства обучения и воспитания: система развивающих заданий по трудным предметным темам; система разноуровневых диагностических заданий, программа внеклассной деятельности по предмету.

Оценив ресурсы и резервы для этой работы, были поставлены следующие **задачи на 2017-2018 учебный год.**

Обязанности работников кабинета литературы и искусства

Заведующий кабинетом литературы и искусства назначается приказом директора школы.

Заведующий кабинетом литературы и искусства как лицо, ответственное за состояние кабинета, обязан иметь:

1. Должностные обязанности учителя литературы и искусства (заведующего кабинетом литературы и искусства)
2. Выписку из приказов о назначении зав. кабинетом, ответственных лиц за организацию безопасной работы, об открытии учебного кабинета и его функционировании.
3. Акт приёма учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию.
4. Протокол решения методической комиссии школы о готовности учебного кабинета по обеспечению условий для реализации образовательной программы на конкретный учебный год.
5. Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в нём оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и т.д.
6. Инвентарную и дефектную ведомости на имеющееся оборудование.
7. Правила ТБ работы в кабинете.
8. План работы учебного кабинета на учебный год (и на перспективу).
9. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативам, программам дополнительного образования, индивидуальным занятиям с отстающими, консультациям.
10. Комплект дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ и других материалов для диагностики качества обучения.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСКУССТВА

1. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
3. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
5. Учащиеся должны быть внимательны и дисциплинированы, точно выполняйте указания учителя.
6. Учащиеся должны размещать материалы на своем рабочем месте
7. Перед выполнением работы учащиеся внимательно изучают ее содержание и ход выполнения.
8. Не уходите с рабочего места без разрешения учителя.
9. Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
10. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
11. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а дежурные его проветривают.

Учебно-методическая и справочная литература

Перечень учебно-методических средств обучения по Русскому языку в 5 классе:

1. Егорова Н.В. Контрольно-измерительные материалы. 5 класс. М.: ВАКО, 2010.
2. Егорова Н.В. Поурочные разработки по русскому языку. 5 класс. – 2-е изд., перераб. – М.: ВАКО, 2014. – 416 с. (В помощь школьному учителю)
3. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии в школе: Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 2005г. И последующие издания
3. Русский язык. 5 кл.: учеб. для общеобразовательных учреждений / М.М. Разумовская, С.И. Львова, В.И. Капинос и др.; под ред. М.М. Разумовской, П.А. Леканта. – М.: Дрофа, 2012
4. Русский язык . 5-й класс. Тематические тесты: учебное пособие/ под ред. Н.А. Сениной. – Ростов н/Д: Легион, 2011
5. Солодовникова Л.А. Контрольные и проверочные работы по русскому языку. - М.: Экзамен 2011.

Перечень учебно-методических средств обучения по Литературе в 5 классе:

1. Егорова Н.В. Универсальные поурочные разработки по литературе 5 класс. – М.: ВАКО, 2016. – (В помощь школьному учителю).
2. Золотарева И.В., Егорова Н.В. Универсальные поурочные разработки по литературе. 5 класс. – 3-е изд., перераб. и доп. - М: ВАКО, 2007.
3. Коровина В. Я., Журавлёв В. П., Коровин В. И. Литература. 5 класс. В 2 ч. Учебник для общеобразовательных учреждений. — М.: Просвещение, 2016
4. Литература. 5-9 классы: диалоговые формы обучения / авт.-сост. Л.В. Перепелицына. – Волгоград: Учитель, 2008. – 132 с.
5. Литература в таблицах : 5-11 кл.: справ.материалы / Н.А. Миронова. – М.: АСТ: Астрель, 2011.

Перечень учебно-методических средств обучения по ОРКСЭ в 4 классе:

1. Данилюк, А. Я. Основы религиозных культур и светской этики. Программы общеобразовательных учреждений 4–5 классы [Текст] / А. Я. Данилюк. – М.: Просвещение, 2010. – 24 с.
2. Основы религиозных культур и светской этики. Основы мировых религиозных культур. 4 класс: учебное пособие для общеобразовательных учреждений / А. Л. Беглов, Е. В. Саплина, Е. С. Токарева и др. – 3-е изд. - М.: Просвещение, 2017. – 111 с.: ил.

Учебно-методическое обеспечение учебного курса ОДНКНР в 5 классе

1. Программа к курсу учебника « Основы духовно-нравственной культуры народов России» Н.Ф. Виноградова, В.И. Власенко, А.В. Поляков. – М.: Вентана-Граф, 2015
2. Основы духовно-нравственной культуры народов России» Н.Ф. Виноградова, В.И. Власенко, А.В. Поляков. – М.: Вентана-Граф, 2015

Список научно-методической литературы по искусству в 8 классе:

1. Александров В.Н. «История русского искусства» Минск ООО «Харвест», 2007 г.
2. Афанасьев А.Н. «Мифология Древней Руси», М., ЭКСМО 2006 г.
3. Новицкий А.П., В.А. Никольский «История русского искусства», М., ЭКСМО 2007
4. Программа «Музыка 1-7 классы. Искусство 8-9 классы» Г.П. Сергеева, И.Э. Кашенкова, Е.Д. Критская, М., Просвещение, 2016 г.
5. Терещенко А.В. «История культуры русского народа», М., ЭКСМО 2007 г.
6. Третьяков О.В., Н.В. Тверитова «Русский народный календарь» «Метафора», 2006
7. Учебник «Искусство 8-9 класс» Г.П. Сергеева, И.Э. Кашенкова, Е.Д. Критская, М., Просвещение, 2011 г.
8. «Шедевры русской живописи»; Белый город, 2005 г.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по искусству в 9 классе:

1. Программа «Музыка 1-7 классы. Искусство 8-9 классы» Г.П. Сергеева, И.Э. Кашенкова, Е.Д. Критская, М., Просвещение, 2016 г.
2. Учебник «Искусство 8-9 класс» Г.П. Сергеева, И.Э. Кашенкова, Е.Д. Критская, М., Просвещение, 2011 г.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Мировой художественной культуре в 10 классе:

1. Программа:
Л.А. Рапацкая «Мировая художественная культура» М. «Владос» 2010 г.
2. Учебник:
Л.А. Рапацкая «Мировая художественная культура 10 класс » М. «Владос» 2008

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Мировой художественной культуре в 11классе:

Программа

1. Рапацкая Л.А. «Мировая художественная культура» М. «Владос» 2010 г.

Учебник:

2. Рапацкая Л.А. «Мировая художественная культура 11 класс » М. «Владос» 2008 г.

Внеурочная деятельность

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса внеурочной деятельности «Православная культура» 1 класс.

1. Шевченко Л.Л. Православная культура. Учебное пособие 1 год обучения в двух частях. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2012
2. Л.Л. Шевченко. Православная культура. Концепция и программа учебного предмета 1-11 годы обучения. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2012
3. Сетевой класс Белогорья [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://belclass.net>

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса внеурочной деятельности «Православная культура» 2 класс.

1. Шевченко Л.Л. Православная культура. Учебное пособие 2 год обучения в двух частях. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2011
2. Шевченко Л. Л. Православная культура. Концепция и программа учебного предмета 1-11 годы обучения. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2012
3. Сетевой класс Белогорья [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://belclass.net>

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса внеурочной деятельности «Православная культура» 3 класс

1. Шевченко Л.Л. Православная культура. Учебное пособие 3(4) год обучения в двух частях. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2011
2. Шевченко Л. Л. Православная культура. Концепция и программа учебного предмета 1-11 годы обучения. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2012
3. Сетевой класс Белогорья [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://belclass.net>

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Православной культуре в 6 классе:

1. Шевченко Л.Л. Православная культура (духовно-нравственная культура). Программа учебного предмета. 1-11 годы обучения. 1 издание. — М., Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2008.
2. Шевченко Л.Л. Православная культура (духовно-нравственная культура). 6 год обучения. Учебное пособие для средних и старших классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий. 6 класс. 5-е издание. — М., Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2015. 192 с.

3. Шевченко Л.Л.

Православная культура: Методическое пособие для учителя: 6 и 7 годы обучения. 2-е издание. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2011. – 112 с.

4. Шевченко Л.Л.

Православная культура: Наглядное пособие «Иллюстрации»:6 и 7 годы обучения. 2-е издание. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2011. – 112 с.

5. Шевченко Л.Л. Православная культура: Концепция и программа учебного предмета. 1-11 годы обучения. – М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2008. – 144с.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Православной культуре в 7 классе:

1. УМК «Православная культура (духовно-нравственная культура)» *Л.Л. Шевченко*

2. Шевченко Л.Л. Православная культура. 7 год обучения. Учебное пособие для средних и старших классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий.- М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества,2008.

3. Шевченко Л.Л. Православная культура 7 год обучения. Методический пособие для учителя: 7 год обучения.- М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества.2008.

4. Шевченко Л.Л. Православная культура год обучения. Наглядное пособие». Иллюстрации» 7 год обучения.- М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества.2008.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Православной культуре в 8 классе:

1. УМК «Православная культура (духовно-нравственная культура)» *Л.Л. Шевченко*

2. Шевченко Л.Л. Православная культура. Учебное пособие для средних и старших классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий. 8 год обучения. Семья в календаре православных праздников. Книга 1. Христианская семья. - М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2011. 160 с.

3. Шевченко Л.Л. Православная культура. Учебное пособие для средних и старших классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий. 8 год обучения. Семья в календаре православных праздников. Книга 2. Путь святых праздников./ От Рождества Богородицы до Благовещения /. - М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2012. 144 с.

4. Шевченко Л.Л. Православная культура. Учебное пособие для средних и старших классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий. 8 год обучения. Семья в календаре православных праздников. Книга 3. Путь святых праздников./ От Вербного воскресенья до Успения /. - М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2012. 144 с.

5. Шевченко Л.Л. Православная культура: Методический пособие для учителя: 8 год обучения.- М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2008. – 192 с.

6. Шевченко Л.Л. Православная культура. Наглядное пособие». Иллюстрации»: 8 год обучения.- М.: Центр поддержки культурно-исторических традиций Отечества, 2008. – 96 с.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Православной культуре в 9 классе:

1. Рыжова Т.В.

Методические рекомендации по организации личностно- ориентированного обучения на основе применения информационных технологий учебно-методических комплексов для средней школы «Православная культура» / Т.В. Рыжова. – Ульяновск: ИНФОФОНД, 2006

2. Рыжова Т.В. Руководство по поурочному планированию материала при организации изучения предмета «Православная культура» 9 классе /

Т.В. Рыжова. – Ульяновск: ИНФОФОНД, 2006.- 136 с.: илл.

3. Скоробогатов В.Д.

Учебно-методический комплекс для средней школы. Православная культура.

9 класс: экспериментальное учебное пособие/ В.Д. Скоробогатов, Т.В. Рыжова, О.Н. Кобец. – Ульяновск: ИНФОФОНД, 2006.- 260 с. : илл.

4. Мультимедийное приложение (диски) к учебному пособию

5. Руководство по работе с мультимедийным приложением

Дополнительная литература:

1. Александров В.Н.

История русского искусства: краткий справочник школьника.- Минск: Харвест, 2007.- 736с.

2. Памятники искусства Советского Союза. Старые русские города: справочник-путеводитель. – М.: Искусство, 1980
3. Православие. Полная энциклопедия.- СПб.: «Весь», 2007.- 448 с.
4. Православные святые России: справочник-путеводитель.- / Сост. Бегиян С.Р. – Минск: Харвест, 2004
5. Православная культура в школе. Сентябрь: Учебно-методическое пособие./ Сост. Бычкова В.М. – М.: Издательский дом «Покров», 2004 (Октябрь, ноябрь, февраль)
6. Русский народный календарь / О.В. Третьякова, Н.В. Тверитинова.- М.: Метафора, 2006.- 608 с.
7. Святые Киево-Печерской Лавры – К.: Киево-Печерская Успенская Лавра, 2005
8. Шедевры русской живописи.- М.: Белый город, 2005
9. Янсон М.Валаамские старцы.- М.: АГАТ, 1994

Интернет ресурсы:

1. Сайт Общественной палаты - <http://www.oprf.ru>
2. Сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - <http://www.ombudsman.gov.ru>
3. Основы религиозных культур и светской этики - <http://orkce.apkpro.ru>
4. ОГАОУ ДПО БелИРО - <http://ipkps.bsu.edu.ru>
5. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
6. Сайт Рособразования <http://www.ed.gov.ru>
7. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
8. Российский образовательный портал <http://www.school.edu.ru>
9. Официальный сайт Московской Патриархии Русской Православной Церкви www.patriarchia.ru-
10. Официальный сайт Белгородской и Старооскольской епархии <http://www.blagovest.bel.ru>
11. Сайт Белгородского института развития образования www.ipkps.bsu.edu.ru
12. Каталог учебных изданий, электронного оборудования и электронных образовательных ресурсов для общего образования <http://www.ndce.edu.ru>
13. Школьный портал <http://www.portalschool.ru>
14. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Православной культуре в 10-11 классах:

1. Рыжова Т.В.
Методические рекомендации по организации лично- ориентированного обучения на основе применения информационных технологий учебно-методических комплексов для средней школы «Православная культура» / Т.В. Рыжова. – Ульяновск: ИНФОФОНД, 2006
2. Рыжова Т.В.
Руководство по поурочному планированию материала при организации изучения предмета «Православная культура» в 10-11 классах / Т.В. Рыжова. – Ульяновск: ИНФОФОНД, 2006.- 174 с.: илл.
3. Скоробогатов В.Д.
Учебно-методический комплекс для средней школы. Православная культура. 10-11 класс: экспериментальное учебное пособие/ В.Д. Скоробогатов, Т.В. Рыжова, О.Н. Кобец. – Ульяновск: ИНФОФОНД, 2006.- 372 с.: илл.
4. Мультимедийное приложение (диски) к учебному пособию
5. Руководство по работе с мультимедийным приложением

Оборудование кабинета литературы и искусства

Наименование	Количество
Проектор Toshiba	1
Экран	1
Доска классная	1
Шкаф комбинированный	1
Бесперебойник	1
Жалюзи	3
Карниз	3
Огнетушитель	1
Плакат	2
Стенд информационный	2
Стол компьютерный	1
Стол лабораторный	1
Стул мягкий	1
Стул ученический	24
Стол ученический	12
Принтер	1
Ноутбук	1
Колонки	1
Мышь	1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации

от « 29 » декабря 2010г. № 189

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821– 10

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации

от « 29 » декабря 2010г. № 189

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821– 10

V. Требования к помещениям и оборудованию общеобразовательных учреждений.

5.1. Количество рабочих мест для обучающихся не должно превышать вместимости общеобразовательного учреждения, предусмотренной проектом, по которому построено (реконструировано) здание.

Каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом (за партой или столом, игровыми модулями и другими) в соответствии с его ростом.

5.2. В зависимости от назначения учебных помещений могут быть использованы различные виды ученической мебели: школьная парта, столы ученические (одноместные и двухместные), столы аудиторные, чертежные или лабораторные в комплекте со стульями, конторки и другие. Табуретки или скамейки вместо стульев не используют.

Ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей и соответствовать росто-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики.

5.3. Основным видом ученической мебели для обучающихся I ступени образования должна быть школьная парта, обеспеченная регулятором наклона поверхности рабочей плоскости. Во время обучения письму и чтению, наклон рабочей поверхности плоскости школьной парты должен составлять 7–15°. Передний край поверхности сиденья должен заходить за передний край рабочей плоскости парты на 4 см у парт 1-го номера, на 5–6 см – 2-го и 3-го номеров и на 7–8 см у парт 4-го номера.

Размеры учебной мебели, в зависимости от роста обучающихся, должны соответствовать значениям, приведенным в таблице 1.

Размеры мебели и ее маркировка

Номер мебели по ГОСТам 11015-93 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11016-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Желтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зеленый	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

Допускается совмещенный вариант использования разных видов ученической мебели (парты, конторки).

В зависимости от ростовой группы высота над полом переднего края столешницы конторки, обращенной к обучающемуся, должна иметь следующие значения: при длине тела 1150-1300 мм – 750 мм, 1300-1450 мм – 850 мм и 1450-1600 мм – 950 мм. Угол наклона столешницы составляет – 15-17°.

Продолжительность непрерывной работы за конторкой для обучающихся I ступени образования не должна превышать 7–10 мин, а для обучающихся II-III ступени образования – 15 минут.

5.4. Для подбора учебной мебели соответственно росту обучающихся производится ее цветовая маркировка, которую наносят на видимую боковую наружную поверхность стола и стула в виде круга или полос.

5.5. Парты (столы) расставляются в учебных помещениях по номерам: меньшие - ближе к доске, большие - дальше. Для детей с нарушением слуха парты должны размещаться в первом ряду.

Детей с нарушением зрения рекомендуется рассаживать на ближние к классной доске парты.

Детей, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, следует рассаживать дальше от наружной стены.

Не менее двух раз за учебный год обучающихся, сидящих на крайних рядах, 1 и 3 ряда (при трехрядной расстановке парт), меняют местами, не нарушая соответствия мебели их росту.

В целях профилактики нарушений осанки необходимо воспитывать правильную рабочую позу у обучающихся с первых дней посещения занятий в соответствии с рекомендациями приложения 1 настоящих санитарных правил.

5.6. При оборудовании учебных помещений соблюдаются следующие размеры проходов и расстояния в сантиметрах:

- между рядами двухместных столов - не менее 60;
- между рядом столов и наружной продольной стеной - не менее 50 - 70;
- между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены - не менее 50;
- от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, - не менее 70, от задней стены, являющейся наружной – 100;
- от демонстрационного стола до учебной доски - не менее 100;
- от первой парты до учебной доски – не менее 240;
- наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски - 860;
- высота нижнего края учебной доски над полом - 70 - 90;
- расстояние от классной доски до первого ряда столов в кабинетах квадратной или поперечной конфигурации при четырехрядной расстановке мебели - не менее 300;

Угол видимости доски от края доски длиной 3,0 м. до середины крайнего места обучающегося за передним столом должен быть не менее 35 градусов для обучающихся II - III ступени образования и не менее 45 градусов для обучающихся I ступени образования.

Самое удаленное от окон место занятий не должно находиться далее 6,0 м.

В общеобразовательных учреждениях первого климатического района расстояние столов (парт) от наружной стены должно быть не менее 1,0 м.

При установке конторок дополнительно к основной ученической мебели их располагают позади последнего ряда столов или первым рядом от стены, противоположной светонесущей, с соблюдением требований по размерам проходов и расстояний между оборудованием.

Данная расстановка мебели не распространяется на учебные помещения, оборудованные интерактивными досками.

Во вновь строящихся и реконструируемых зданиях общеобразовательных учреждений необходимо предусматривать прямоугольную конфигурацию учебных помещений и кабинетов с расположением ученических столов вдоль окон и левосторонним естественным освещением.

5.7. Классные доски (с использованием мела) должны быть изготовлены из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма, хорошо очищаться влажной губкой, быть износостойкими, иметь темно-зеленый цвет и антибликовое покрытие.

Классные доски должны иметь лотки для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки, держателя для чертежных принадлежностей.

При использовании маркерной доски цвет маркера должен быть контрастным (черный, красный, коричневый, темные тона синего и зеленого).

Допускается оборудование учебных помещений и кабинетов интерактивными досками, отвечающих гигиеническим требованиям. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное ее освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.

При использовании мягкой мебели необходимо наличие съемных чехлов (не менее двух), с обязательной заменой их не реже 1 раза в месяц и по мере загрязнения. Для хранения игрушек и пособий устанавливают специальные шкафы.

Телевизоры устанавливают на специальных тумбах на высоте 1,0-1,3 м от пола. При просмотре телепередач размещение зрительских мест должно обеспечивать расстояние не менее 2 м от экрана до глаз обучающихся.

VI. Требования к воздушно-тепловому режиму.

6.1. Здания общеобразовательных учреждений оборудуют системами централизованного отопления и вентиляции, которые должны соответствовать нормам проектирования и строительства жилых и общественных зданий и обеспечивать оптимальные параметры микроклимата и воздушной среды.

Паровое отопление в учреждениях не используется.

При установке ограждений отопительных приборов используемые материалы должны быть безвредны для здоровья детей.

Ограждения из древесно-стружечных плит и других полимерных материалов не допускаются.

Не допускается использование переносных обогревательных приборов, а также обогревателей с инфракрасным излучением.

6.2. Температура воздуха в зависимости от климатических условий в учебных помещениях и кабинетах, кабинетах психолога и логопеда, лабораториях, актовом зале, столовой, рекреациях, библиотеке, вестибюле, гардеробе должна составлять 18 - 24° С;

в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий, мастерских - 17-20°С; спальне, игровых комнатах, помещениях подразделений дошкольного образования и пришкольного интерната, - 20- 24°С; медицинских кабинетах, раздевальных комнатах спортивного зала - 20-22°С, душевых - 25°С.

Для контроля температурного режима учебные помещения и кабинеты должны быть оснащены бытовыми термометрами.

6.3. Во внеучебное время при отсутствии детей в помещениях общеобразовательного учреждения должна поддерживаться температура не ниже 15 °С.

6.4. В помещениях общеобразовательных учреждений относительная влажность воздуха должна составлять 40 - 60 %, скорость движения воздуха не более 0,1м/сек.

6.5. При наличии печного отопления в существующих зданиях общеобразовательных учреждений топка устраивается в коридоре. Во избежание загрязнения воздуха помещений окисью углерода печные трубы закрываются не ранее полного сгорания топлива и не позднее, чем за два часа до прихода обучающихся.

Для вновь строящихся и реконструируемых зданий общеобразовательных учреждений печное отопление не допускается.

6.6. Учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреационные - во время уроков.

До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью отопительной системы. Рекомендуемая длительность сквозного проветривания приведена в таблице 2.

Таблица 2

Рекомендуемая продолжительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

6.8. Окна должны быть оборудованы откидными фрамугами с рычажными приборами или форточками. Площадь фрамуг и форточек, используемых для проветривания, в учебных помещениях должна быть не менее 1/50 площади пола. Фрамуги и форточки должны функционировать в любое время года.

6.9. При замене оконных блоков площадь остекления должна быть сохранена или увеличена.

Плоскость открытия окон должна обеспечивать режим проветривания.

6.10. Остекление окон должно быть выполнено из цельностеклопакета. Замена разбитых стекол должна проводиться немедленно.

VII. Требования к естественному и искусственному освещению.

7.1. Естественное освещение.

7.1.1. Все учебные помещения должны иметь естественное освещение в соответствии с гигиеническими требованиями к естественному, искусственному, совмещенному освещению жилых и общественных зданий.

7.1.2. Без естественного освещения допускается проектировать: снарядные, умывальные, душевые, туалеты при гимнастическом зале; душевые и туалеты персонала; кладовые и складские помещения, радиоузлы; кинофотолаборатории; книгохранилища; бойлерные, насосные водопровода и канализации; камеры вентиляционные и кондиционирования воздуха; узлы управления и другие помещения для установки и управления инженерным и технологическим оборудованием зданий; помещения для хранения дезинфекционных средств.

7.1.3. В учебных помещениях следует проектировать боковое естественное левостороннее освещение. При глубине учебных помещений более 6 м обязательно устройство правостороннего подсвета, высота которого должна быть не менее 2,2 м от пола.

Не допускается направление основного светового потока спереди и сзади от обучающихся.

7.1.4. В мастерских для трудового обучения, актовых и спортивных залах может применяться двустороннее боковое естественное освещение.

7.1.5. В помещениях общеобразовательных учреждений обеспечиваются нормированные значения коэффициента естественной освещенности (КЕО) в соответствии с гигиеническими требованиями к естественному, искусственному, совмещенному освещению жилых и общественных зданий.

7.1.6. В учебных помещениях при одностороннем боковом естественном освещении КЕО на рабочей поверхности парт в наиболее удаленной от окон точке помещения должен быть не менее 1,5%. При двухстороннем боковом естественном освещении показатель КЕО вычисляется на средних рядах и должен составлять 1,5%.

Световой коэффициент (СК - отношение площади остекленной поверхности к площади пола) должен составлять не менее 1:6.

7.1.7. Окна учебных помещений должны быть ориентированы на южные, юго-восточные и восточные стороны горизонта. На северные стороны горизонта могут быть ориентированы окна кабинетов черчения, рисования, а также помещения кухни. Ориентация кабинетов информатики - на север, северо-восток.

7.1.8. Светопроемы учебных помещений в зависимости от климатической зоны оборудуют регулируемыми солнцезащитными устройствами (подъемно-поворотные жалюзи, тканевые шторы) с длиной не ниже уровня подоконника.

Рекомендуется использование штор из тканей светлых тонов, обладающих достаточной степенью светопропускания, хорошими светорассеивающими свойствами, которые не должны снижать уровень естественного освещения. Использование штор (занавесок), в том числе штор с ламбрекенами, из поливинилхлоридной пленки и других штор или устройств, ограничивающих естественную освещенность, не допускается.

В нерабочем состоянии шторы необходимо размещать в простенках между окнами.

7.1.9. Для рационального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений следует:

- не закрашивать оконные стекла;
- не расставлять на подоконниках цветы, их размещают в переносных цветочницах высотой 65-70 см от пола или подвесных кашпо в простенках между окнами;
- очистку и мытье стекол проводить по мере загрязнения, но не реже 2 раз в год (осенью и весной).

Продолжительность инсоляции в учебных помещениях и кабинетах должна быть непрерывной, по продолжительности не менее:

- 2,5 ч. в северной зоне (севернее 58⁰с.ш.);
- 2,0 ч. в центральной зоне (58-48⁰с.ш.);
- 1,5 ч. в южной зоне (южнее 48⁰с.ш.).

Допускается отсутствие инсоляции в учебных кабинетах информатики, физики, химии, рисования и черчения, спортивно-тренажерных залах, помещениях пищеблока, актового зала, административно-хозяйственных помещениях.

7.2. Искусственное освещение.

7.2.1. Во всех помещениях общеобразовательного учреждения обеспечиваются уровни искусственной освещенности в соответствии с гигиеническими требованиями к естественному, искусственному, совмещенному освещению жилых и общественных зданий.

7.2.2. В учебных помещениях система общего освещения обеспечивается потолочными светильниками. Предусматривается люминесцентное освещение с использованием ламп по спектру цветоизлучения: белый, теплорель, естественно-белый.

Светильники, используемые для искусственного освещения учебных помещений, должны обеспечивать благоприятное распределение яркости в поле зрения, что лимитируется показателем дискомфорта (Мт). Показатель дискомфорта осветительной установки общего освещения для любого рабочего места в классе не должен превышать 40 единиц.

7.2.3. Не следует использовать в одном помещении люминесцентные лампы и лампы накаливания для общего освещения.

7.2.4. В учебных кабинетах, аудиториях, лабораториях уровни освещенности должны соответствовать следующим нормам: на рабочих столах – 300-500 лк, в кабинетах технического черчения и рисования - 500 лк, в кабинетах информатики на столах - 300 - 500 лк, на классной доске 300-500 лк, в актовых и спортивных залах (на полу) - 200 лк, в рекреациях (на полу) - 150 лк.

При использовании компьютерной техники и необходимости сочетать восприятие информации с экрана и ведение записи в тетради - освещенность на столах обучающихся должна быть не ниже 300 лк.

7.2.5. В учебных помещениях следует применять систему общего освещения. Светильники с люминесцентными лампами располагаются параллельно светонесущей стене на расстоянии 1,2 м от наружной стены и 1,5 м от внутренней.

7.2.6. Классная доска, не обладающая собственным свечением, оборудуется местным освещением - софитами, предназначенными для освещения классных досок.

Рекомендуется светильники размещать выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

7.2.7. При проектировании системы искусственного освещения для учебных помещений необходимо предусмотреть раздельное включение линий светильников.

7.2.8. Для рационального использования искусственного света и равномерного освещения учебных помещений необходимо использовать отделочные материалы и краски, создающие матовую поверхность с коэффициентами отражения: для потолка - 0,7 - 0,9; для стен - 0,5 - 0,7; для пола - 0,4 - 0,5, для мебели и парт – 0,45; для классных досок – 0,1- 0,2.

Рекомендуется использовать следующие цвета красок: для потолков - белый, для стен учебных помещений - светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого; для мебели (шкафы, парты) – цвет натурального дерева или светло-зеленый; для классных досок - темно-зеленый, темно-коричневый; для дверей, оконных рам - белый.

7.2.9. Необходимо проводить чистку осветительной арматуры светильников по мере загрязнения, но не реже 2 раз в год и своевременно заменять перегоревшие лампы.

7.2.10. Неисправные, перегоревшие люминесцентные лампы собираются в контейнер в специально выделенном помещении и направляются на утилизацию в соответствии с действующими нормативными документами.

Техника безопасности в кабинете литературы и искусства

1. В кабинете не возможны подвижные игры. Запрещается бегать по кабинету.
2. Окна могут быть открыты только в присутствии учителя или отсутствии учащихся.
3. В отсутствие учителя запрещается прикасаться к электроприборам и розеткам.
4. В отсутствие учителя всё электрооборудование отключается.
5. В отсутствие учителя класс не может быть заперт учащимися изнутри.
6. Дверцы шкафов и другой мебели должны быть закрыты.
7. Все указания учителя по обеспечению безопасности в классе выполняются учащимися быстро и безусловно.

Анализ работы кабинета в 2016/2017 учебном году.

В прошедшем учебном году кабинет литературы и искусства был организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащённое учебно-наглядными пособиями, мебелью, приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предметам. Классное помещение хорошо проветриваемое и в меру светлое.

В 2016/2017 учебном году кабинет и находящиеся в нём материалы использовались для работы с учащимися 5-11 классов школы. Ежедневно в первой половине дня в кабинете проводились уроки в 5 классе по утверждённому расписанию.

Во внеурочное время в кабинете проходили: воспитательные мероприятия, дополнительные занятия, встречи с родителями.

Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры обучающихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предметам и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся. Кабинет был оснащён из библиотечного фонда необходимыми учебниками по русскому языку, литературе, православной культуре.

На основании результатов учебной деятельности обучающихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали:

- формированию у обучающихся общеучебных умений, навыков и знаний об окружающем мире;
- ознакомлению обучающихся с применениями полученных знаний в учебном процессе на практике;
- совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Использование сменных стендов, тестовых технологий, презентаций, введение информатизации позволяют соблюдать преемственность в использовании наглядности между младшим и средним звеном образования в школе.

План работы кабинета литературы и искусства на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Что планируется	Сроки	Отметка об исполнении
1	Подготовка кабинета к новому учебному году	Июль-август	
2	Составление плана работы на год	Сентябрь	
3	Составление каталога учебно-методической литературы	Сентябрь-Октябрь	
4	Обновление дидактического материала в соответствии с программой	В течение года	
5	Проведение предметной недели	По плану школы	
6	Выпуск газет по литературе, искусству	Предметная неделя	
7	Оформление стендов: «Книгоград», «Сегодня на уроке»	В течение года	
8	Ремонт брошюр, пополнение индивидуальных карточек с заданиями для организации контрольных, практических и самостоятельных работ	В течение года	
9	Оформление стенда « Истоки»	В течение года	
10	Подведение итогов работы кабинета	Июнь	

**Перспективный план развития кабинета
на 2014 – 2018 года**

что планируется	Результат
Изготовление и систематизация нового раздаточного материала по предметам по мере изучения тем (4-11 классы)	
Приобретение нового электронного дидактического материала по предметам	
Создание презентаций по предметам по мере изучения тем.	
Приобретение новых учебных DVD дисков.	
Обновление стендов	

План развития кабинета на 2017/2018 учебный год

№	Что планируется	Сроки	Ответственный	Результат
1	Подготовить кабинет начальных классов к новому учебному году	август	Жигарева Е.А.	
2	Оборудовать кабинет в соответствии с требованиями ФГОС	в течение года	Администрация	
3	Систематизировать материалы по предметам и темам	в течение года	Жигарева Е.А.	
4	Продолжить работу по накоплению материалов для проведения уроков	в течение года	Жигарева Е.А.	
5	Индивидуальная работа с обучающимися	в течение года	Жигарева Е.А.	
6	Пополнять банк данных о материалах олимпиад начальных классов из Интернета.	в течение года	Жигарева Е. А.	
7	Периодически обновлять стенды «Уголок по технике безопасности»	в течение года	Жигарева Е.А.	
8	Корректировка учебных программ по предметам.	январь	Жигарева Е. А.	
9	Подготовка к общешкольным мероприятиям	в течение	Жигарева Е.А.	

		года		
10	Продолжить работу по накоплению раздаточного материала по математике для устных вычислений.	в течение года	Жигарева Е.А.	
11	Продолжить работу над созданием библиотеки художественной и справочной литературы для обучающихся	в течение года	Жигарева Е.А.	
12	Провести ремонт оконных блоков и побелку стен	Май-июнь	Жигарева Е.А.	
13	Утепление кабинета	октябрь	Жигарева Е.А.	
14	Работать над озеленением кабинета	в течение года	Жигарева Е.А.	