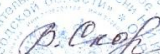


Введено в действие приказом от « <u>26</u> » <u>июня</u> 20 <u>14</u> № <u>162</u>	Утверждено на заседании Управляющего совета школы Протокол от « <u>24</u> » <u>сентября</u> 20 <u>14</u> № <u>5</u>
Директор школы: 	



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Староивановская средняя общеобразовательная  
школа имени Н.И. Коткова  
Волоконовского района Белгородской области»**

**Положение об организации дополнительного  
образования в школе**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации дополнительного образования в школе

#### 1. Общие положения

1.1. Дополнительное образование детей создается в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ «Староивановская СОШ» для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.2. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6, 5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.3. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

Объединения ДО комплектуются приказом директора МБОУ «Староивановская СОШ».

1.4. Формой организации дополнительного образования являются кружки, клубы, секции.

1.5. Руководителем дополнительного образования является заместитель директора, курирующий воспитательную работу в школе.

1.6. Содержание дополнительного образования определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.

1.7. Прием учащихся в кружки, клубы, секции осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.8. Структура дополнительного образования определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ.

1.9. Кружки, клубы, секции располагаются в здании школы.

## **2. Задачи дополнительного образования**

2.1 Дополнительное образование направлено на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей, интересов детей, творческих способностей и укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение учащихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

## **3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей**

3.1. В дополнительном образовании реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня: начального общего образования, основного общего и среднего общего образования и направленностей: художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, технической, краеведческой, культурологической и других.

3.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.3. Педагогические работники дополнительного образования могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

## **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Работа ДО осуществляется на основе учебного плана, образовательных программ, утвержденных директором школы.

4.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. В этой связи при зачислении в объединение физкультурно-оздоровительной направленности каждый ребенок должен представить справку от врача о состоянии здоровья и заключении о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей.

4.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

4.6. Зачисление учащихся в кружки, клубы, секции осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.7. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.).

4.8. Каждый учащийся имеет право заниматься в кружках, клубах, секциях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.9. Во время проведения занятия педагог несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.10. Педагог обязан своевременно заполнять журнал учета посещаемости учащихся. В течение года или в конце учебного года предоставить отчет о



работе кружка, клуба, секции в любой форме (выставка, доклад, выступление, отзыв и т.д).

4.11. Контроль за работой кружков, клубов, секций, ведением документации осуществляется заместителем директора, курирующий воспитательную работу в школе.

4.12. При оценке качества проведения занятий целесообразно руководствоваться критериями

## **5. Заключительная часть**

5.1. Педагогический совет школы имеет право вносить в настоящее Положение изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора школы.